

(Stand: 31.08.2022)

Fortbildungsprogramm 2022/2023

Freie Plätze in Veranstaltungen - Zeitraum: 19.09. bis 28.10.2022

Nachstehend sind die Kurse des aktuellen Fortbildungsprogramms aufgelistet, in denen noch Plätze zur Verfügung stehen.

Über Anmeldungen würden wir uns freuen. Bitte entnehmen Sie weitere Informationen zu den einzelnen Veranstaltungen der Fortbildungsbroschüre 2022/2023 und achten Sie auf die jeweilige Zielgruppenbeschreibung.

Die Fortbildungsbroschüre können Sie bei Ihrer Personalstelle bzw. im Internet unter Personal/Ausbildung/Personalentwicklung/Fortbildung <http://www.finanzen.bremen.de> einsehen.

Zum Anmeldeverfahren:

Zwar sollten Anmeldungen grundsätzlich bis spätestens acht Wochen vor Seminarbeginn oder zum ausdrücklich angegebenen Bewerbungsschluss einer Veranstaltung beim Senator für Finanzen -Referat 33- auf dem Dienstweg eingegangen sein, doch werden **selbstverständlich auch danach noch Bewerbungen für Seminare entgegengenommen, in denen noch freie Plätze zur Verfügung stehen!**

Sie können sich direkt über das Mitarbeiterinnen- und Mitarbeiterportal der bremischen Verwaltung (MIP) zu den jeweiligen Veranstaltungen anmelden. Sofern Ihre Dienststelle noch nicht an das MIP angeschlossen ist, sind Anmeldungen aber auch weiterhin mit den besonderen Anmeldevordrucken, die Sie in Ihrer Personalstelle erhalten, möglich.

Für die Anmeldung zu PC-Kursen ist ein besonderer Vordruck zu verwenden, den Sie ebenfalls in Ihrer Personalstelle erhalten.

Auskünfte und Beratung:

	<u>Telefonnummer</u>	<u>E-Mail-Adresse</u>
Ralf Harms	(361-) 59992	Ralf.Harms@finanzen.bremen.de
Volker Hohenkamp	(361-) 59981	Volker.Hohenkamp@finanzen.bremen.de
Claudia Wendelken	(361-) 5507	Claudia.Wendelken@finanzen.bremen.de
Nicole Wohlert	(361-) 5463	Nicole.Wohlert@finanzen.bremen.de

Veranst.-Nr.	Thema	Termin
1. Führungsfortbildung		
11. Führung und Gesundheit		
22-1105-00	Stimmtraining für Frauen in Führungspositionen	Mittwoch, 05.10.2022
22-1107-00	Die ersten 100 Tage als "Chef:in"	Dienstag/Mittwoch, 11./12.10.2022
13. Digitalisierung und Kulturwandel		
22-1303-00	Führung auf Distanz: Herausforderungen und Chancen für die Zukunft	Dienstag/Mittwoch, 04./05.10.2022 (05.10. online)
16. Managementkompetenzen		
22-1603	Mut zu Entscheidungen - auch zu unliebsamen!	Dienstag/Donnerstag, 12./13.10.2022
2. Fortbildung für alle Beschäftigten		
22. Soziale Kompetenzen		
22-2214-01	Verständliche Sprache in der Verwaltung - Grundlagen	Dienstag/Donnerstag, 04./06.10.2022
22-2216-01	Sprechstunde „Verständliche Sprache“	Montag, 11.10.2022
23. Methodische Kompetenzen		
22-2318-01	Aktenführung und Dokumentenverwaltung	Dienstag/Mittwoch 11./12.10.2022
24. Digitalisierung und Kulturwandel		
22-2401-01	Das ABC des Digitalen Wandels	Freitag, 14.10.22 (Thema: Introveranstaltung - Ein Weg durch den Buzzword-Dschungel (online)
25. Gesundheit		
22-2511-00	Home und Office – Impulse für eine gesunde Balance	Dienstag, 11.10.2022 (online-Vortrag)
22-2512-00	Hybrides Arbeiten gewusst wie – Das Beste aus beiden Welten	Dienstag, 27.09.2022 (online)
27. Europa und Sprachen		
22-2705	Brüssel-Studienfahrt – Europa und seine Institutionen in der Praxis	Mittwoch-Freitag, 28.-30.09.2022, Bitte Zulassungskriterien und Hinweise beachten!
3. Fachbezogene Fortbildung		
31. Haushalt, Finanzmanagement und SAP		
22-3104-01	Anlagenbuchhaltung	Montag-Mittwoch, 24.-26.10.2022
22-3121-02	SAP Einführung (Kameralistik)	Dienstag, 20.09.2022

Veranst.-Nr.	Thema	Termin
22-3122-01	SAP Kreditorenbuchhaltung (Kameralistik)	Montag-Donnerstag, 10.-13.10.2022
22-3123-01	SAP Debitorenbuchhaltung (Kameralistik)	Montag-Donnerstag, 26.-29.09.2022
22-3125-01	SAP Reporting (Kameralistik)	Montag/Dienstag, 17./18.10.2022
22-3144-01	SAP - E-Rechnung	Dienstag, 04.10.2022
7. Informationstechnologien		
70. IT-Fachanwendungen und E-Government		
22-7005-01O	Der BreKat: Eine Einführung in das elektronische Bestellsystem	Dienstag, 04.10.2022 (online)
22-7006-01O	Co-Administration für den BreKat (Ergänzung)	Dienstag, 04.10.2022 (online)
22-7010-07B	Einführung in die elektronische Aktenführung mit dem VIS Smart Client	Dienstag, 04.10.2022
22-7010-08B	Einführung in die elektronische Aktenführung mit dem VIS Smart Client	Dienstag, 11.10.2022
22-7010-09B	Einführung in die elektronische Aktenführung mit dem VIS Smart Client	Mittwoch, 19.10.2022
22-7013-01O	Einführung in die elektronische Aktenführung mit dem VIS Smart Client für Führungskräfte	Mittwoch, 05.10.2022 (online)
22-7014-04B	VIS Smart Client Vertiefung: Suchfunktionen	Mittwoch, 12.10.2022
22-7014-05O	VIS Smart Client Vertiefung: Suchfunktionen	Dienstag, 25.10.2022 (online)
22-7015-05O	VIS Smart Client Vertiefung: Vorgangsbearbeitung	Mittwoch, 26.10.2022 (online)
22-7017-02	VIS Smart Client Vertiefungsworkshop: Gestaltung einer individuellen Akte	Donnerstag, 22.09.2022
22-7032-01O	VIS Multiplikator:innen – Netzwerktreffen	Freitag, 28.10.2022 (online)
22-7041-02	Zuwendungen bearbeiten mit ZEBRA Bremen und Zuwendungsrecht	Dienstag/Mittwoch, 04./05.10.2022, sowie Mittwoch-Freitag, 12.-14.10.2022
22-7050-01	PuMaOnline für die Personalsachbearbeitung	Dienstag/Mittwoch, 04./05.10.2022
7.2 Büroanwendungen		
22-7210-02	Grundlagen der Textverarbeitung: Briefe, Protokolle und Vermerke	Montag-Donnerstag, 17.-20.10.2022
22-7211-01	Serienbriefe - Word	Mittwoch/Donnerstag, 05./06.10.2022
22-7213-01	Änderungen nachverfolgen: Textdokumente überarbeiten und kommentieren	Montag, 10.10.2022

Veranst.-Nr.	Thema	Termin
22-7215-01	Formulare und Dokumentvorlagen: Erstellen und Verwalten	Dienstag-Donnerstag, 11.-13.10.2022
22-7233-01	Zaubern mit Excel – Umfangreiche Auswertungen von Daten mit PivotTabellen	Montag-Donnerstag, 24.-27.10.2022
22-7240-01	Entwicklung einfacher Einzelplatzanwendungen – Access	Montag-Donnerstag, 26.-29.09.2022
22-7241-01	Auswertungen und Berechnungen in komplexen Datenmodellen – Access	Montag-Donnerstag, 10.-13.10.2022
22-7256-010	Kanban-Methode mit OneNote	Mittwoch, 19.10.2022 (online)
22-7271-01	Workshop: Erstellen von grafischen Übersichten mit Visio	Mittwoch, 19.10.2022
22-7273-01	Workshop: Prozesse mit viflow modellieren	Donnerstag, 13.10.2022
22-7280-01	Adobe Acrobat: Barrierefreie PDF-Dokumente	Montag/Dienstag, 17./18.10.2022
7.4. Präsentation der Dienststellen im Internet/Intranet		
21-7415-01	Kogis-Zusatzmodul Kacheldesign	Mittwoch, 05.10.2022
22-7402-02	Webseitengestaltung mit dem KOGIS-Baukastensystem – Redakteur:innen-Workshop	Dienstag, 04.10.2022
22-74 ff	Zu den Kursen des Kogis-Baukastensystem/Zusatzmodule melden Sie sich bitte auch bei nicht terminierten Kursen an. Termine werden bei Bedarf bekannt gegeben.	